

CAPITOLATO DEI SERVIZI CAMPIONATI ITALIANI 2026

ATTIVITA' DI PORTO: Match Race - Regolarità

1) SERVIZI FORNITI DALLA F.I.M.

La F.I.M. fornisce direttamente, a proprio carico, i seguenti servizi per conto del Comitato Organizzatore:

- a) Ufficiali di Gara: viaggio, vitto e alloggio, diaria;
 - viaggio, vitto e alloggio e diaria, per tutte le gare di Campionato Italiano;
 - viaggio, vitto e alloggio e diaria, solo per le giornate di sabato e domenica per tutte le gare Internazionali e non (i restanti giorni della manifestazione il vitto, alloggio e diarie degli Ufficiali di Gara sono a carico dei Comitati Organizzatori);
- b) Per i Concorrenti regolarmente iscritti e abilitati a partecipare alla gara, assicurazione manifestazione con copertura R.C. di legge;
- c) Gommoni per lo svolgimento delle gare (escluse gare di Regolarità)

A ristoro delle spese sostenute, la FIM, a fine anno, erogherà a tutte le Società organizzatrici di giornate promozionali - concomitanti con le gare di Campionato Italiano o organizzate tramite raduni societari con rilascio della "Tessera del Diportista Sportivo" - un contributo proporzionale alle tessere staccate. A tale scopo è stata stanziata a bilancio una cifra complessiva di euro 60.000,00.

La FIM (se non presente il personale Federale) deve ricevere il bustone originale della gara contenente tutta la documentazione prevista (classifiche, permessi, foglio verifiche, manleve ecc..) entro 7 giorni successivi alla gara.

Il bustone dovrà anche contenere copia dei moduli richiesta delle licenze conduttore (se non inviata prima della gara alla Segreteria Generale) insieme alla fotocopia del certificato medico firmata in originale dal Presidente della Società o dal Presidente del Comitato Regionale FIM o dal Delegato Regionale FIM a titolo di copia conforme. Il certificato medico in originale rimane agli atti della Società o del pilota.

2) SERVIZI DA FORNIRSI A CURA DEL COMITATO ORGANIZZATORE

I Comitati Organizzatori devono fornire, a proprio onere, i seguenti servizi:

- a) Uomini e mezzi in acqua per l'intervento di pronto soccorso;
- b) Imbarcazioni e personale necessario per controllo boe, recupero scafi e supporti tecnici al campo gara;
- c) Ambulanza e assistenza medica come da Protocollo di Pronto Soccorso FIM;
- d) Servizio di cronometraggio a cura della F.I.C.r e loro rimborso spese;
- e) Personale di controllo per gli accessi al parco alaggi, parcheggio riservato e custodito e sorveglianza notturna del parco alaggi dalla sera prima della manifestazione alla sua conclusione;
- f) Spazio chiuso (locale o gazebo) adeguato per effettuare le verifiche amministrative (corredati da prese per la corrente, fotocopiatrice, tavoli e sedie) e uno spazio chiuso o escluso al pubblico per effettuare la riunione piloti,
- g) Servizi igienici;

- h) Servizio antincendio e dotazione di estintori nel parco alaggi, come previsto nelle normative di sicurezza;
- i) Palco premiazioni: **le Società organizzatrici sono obbligate, ad utilizzare il retropodio federale, valorizzando gli appositi spazi bianchi con i loghi dei propri Sponsors e/o Enti patrocinanti.**

Premi ai piloti come previsto dai regolamenti; **I premi (coppe e medaglie) dovranno essere consegnati momentaneamente al primo, secondo e terzo qualificati in gara per le foto di rito sul podio e solo al termine dell'intera cerimonia di premiazione, consegnati definitivamente ai piloti.**

Ciò al fine di garantire a tutti i premiati il giusto riconoscimento sportivo da parte della stessa platea.

- j) Promozione della gara, comunicati stampa, manifesti murali, brochure della manifestazione
- k) Spazi e supporti personale/logistici alle iniziative e promozionali FIM;
- l) Disposizione di mezzi, attrezzature e personale per tutto quanto è previsto nelle normative di sicurezza generali previste per il parco alaggi, per il campo di gara e gli spettatori;
- m) Benefits o facilitazioni offerte ai concorrenti (alberghi, ristoranti, premi, etc.
- n) **Hotel convenzionati: obbligo di comunicare almeno 45 giorni prima della manifestazione elenco degli Hotel convenzionati**
- o) **Rimborsi spese** agli Ufficiali di Gara FIM:
 - **Per le gare Internazionali titolate e non - vitto, alloggio e diaria per tutti i giorni in cui si svolge la manifestazione (ad esclusione del sabato e della domenica che è a carico FIM)**
Viaggio, vitto e alloggio solo per gare non titolate

Luogo e data

Timbro e firma

CAPITOLATO DEI SERVIZI GARE REGIONALI 2026

ATTIVITA' DI PORTO: Touring Cup - Match Race - Regolarità –

1) SERVIZI E CONTRIBUTI FIM

A ristoro delle spese sostenute, la FIM, a fine anno, erogherà a tutte le Società organizzatrici di giornate promozionali - concomitanti con le gare di Campionato Italiano o organizzate tramite raduni societari con rilascio della "Tessera del Diportista Sportivo" - un contributo proporzionale alle tessere staccate. A tale scopo è stata stanziata a bilancio una cifra complessiva di euro 60.000,00.

a) Per i concorrenti regolarmente iscritti e abilitati a partecipare alla gara, assicurazione manifestazione e copertura R.C. di legge.

2) SERVIZI DA FORNIRSI A CURA DEL COMITATO ORGANIZZATORE

I Comitati Organizzatori devono fornire, a proprio onere, i seguenti servizi:

- a) Gommoni per l'effettuazione delle gare, dove previsti
- b) Ambulanza e Assistenza Medica come da Protocollo di Pronto Soccorso FIM
- c) Cronometristi e loro rimborso spese
- d) Ufficiali di Gara: (viaggio, vitto, alloggio, diaria: **in base alla tabella del Gruppo Ufficiali di Gara**)
- e) Locale o gazebo adeguato per effettuare le verifiche amministrative e riunione piloti (corredati da prese per la corrente, fotocopiatrice, tavoli e sedie).
- f) Servizi igienici;
- g) Imbarcazioni e personale necessario per controllo boe, recupero scafi e supporti tecnici al campo gara;
- h) Servizio antincendio e dotazione di estintori come previsto nelle normative di sicurezza;
- i) Eventuale palco premiazioni;
- j) Premi ai piloti come previsto dai regolamenti;
- k) Promozione della gara

Il bustone della gara, contenente tutta la documentazione prevista (classifiche, permessi, foglio verifiche, manleve ecc.), affinché la gara stessa sia validamente riconosciuta, deve arrivare in FIM entro 7 giorni successivi alla gara.

Il medesimo bustone potrà essere inviato anche direttamente dalla Società Organizzatrice alla FIM (previ accordi scritti con il Comitato o la Delegazione Regionale FIM). In ogni caso, copia del bustone e di tutta la documentazione inserita (classifiche, permessi, foglio verifiche, manleve, ecc.) dovrà rimanere agli atti del Comitato o della Delegazione Regionale FIM.

Il bustone dovrà contenere copia del modulo richiesta delle tessere conduttore (se non inviato prima della gara alla Segreteria Generale - Diporto), insieme alla fotocopia del certificato medico firmata in originale dal Presidente della Società o dal Presidente del Comitato Regionale FIM/Delegato Regionale FIM a titolo di copia conforme. Il certificato medico in originale rimane agli atti della Società o del pilota.

Luogo e data

Timbro e firma
