

## CAPITOLATO GARE REGIONALI/INTERREGIONALI 2023

ATTIVITA' GIOVANILE: Formula Match Race Giovanile - Formula Italia  
Trofeo Formula Ragazzi

### a) SERVIZI E CONTRIBUTI FIM

- La FIM eroga sul conto corrente della Società Organizzatrice un contributo massimo di € 1.000 per ogni gara richiesta e inserita a calendario regionale FIM.

Tale contributo sarà corrisposto nel momento in cui la Società Organizzatrice renderà la spesa. La Società Organizzatrice invia al Comitato/Delegazione Regionale i documenti di spesa. Il Comitato/Delegazione Regionale li sigla e li invia in FIM (Segreteria Giovanile mail: [a.branciforti@fimconi.it](mailto:a.branciforti@fimconi.it)).

A tale proposito si invita a limitare il più possibile l'utilizzo del denaro contante (ristretto al solo acquisto di carburante comunque documentato da ricevuta).

Per i concorrenti regolarmente iscritti e abilitati a partecipare alla gara, assicurazione manifestazione e copertura R.C. di legge.

Per i concorrenti minorenni il modulo di manleva contiene tutte le modalità di compilazione compreso il caso in cui il/la minorenne sia presente sui campi di gara non accompagnato/a dai genitori.

### b) SERVIZI DA FORNIRSI A CURA DEL COMITATO ORGANIZZATORE

I Comitati Organizzatori devono fornire, a proprio onere, i seguenti servizi:

- Gommoni/Imbarcazioni per l'effettuazione delle gare, dove previsti;
- Ambulanza e Assistenza Medica come da Protocollo di Pronto Soccorso FIM;
- Cronometristi e loro rimborso spese;
- Ufficiali di Gara: (viaggio, vitto, alloggio, diaria);
- Locale o gazebo adeguato per effettuare le verifiche amministrative e riunione piloti;
- Servizi igienici;



- Imbarcazioni e personale necessario per controllo boe, recupero scafi, supporti tecnici al campo gara;
- Servizio antincendio e dotazione di estintori come previsto nelle normative di sicurezza;
- Eventuale palco premiazioni;
- Premi ai piloti come previsto dai regolamenti;
- Promozione della gara;

La FIM (Segreteria Giovanile) dovrà ricevere il bustone contenente tutta la documentazione prevista (classifiche, permessi, foglio verifiche, manleve ecc..) entro 7 giorni successivi al termine della gara.

Il medesimo bustone potrà essere inviato anche direttamente dalla Società Organizzatrice alla FIM (previ accordi scritti con il Comitato o la Delegazione Regionale FIM). In ogni caso, copia del bustone e di tutta la documentazione inserita (classifiche, permessi, foglio verifiche, manleve, ecc..) dovrà rimanere agli atti del Comitato o della Delegazione Regionale FIM.

Il bustone dovrà contenere copia del modulo richiesta delle tessere conduttore (se non inviato prima della gara alla Segreteria Giovanile), insieme alla fotocopia del certificato medico firmata in originale dal Presidente della Società o dal Presidente del Comitato Regionale FIM/Delegato Regionale FIM a titolo di copia conforme. Il certificato medico in originale rimane agli atti della Società o del pilota.