

CAPITOLATO DEI SERVIZI

C I R C U I T O

a) SERVIZI FORNITI DALLA F.I.M.

La F.I.M. fornisce direttamente, a proprio carico, i seguenti servizi per conto del Comitato Organizzatore:

- a) Ufficiali di Gara: trasferta, vitto e alloggio;
- b) addetti al salvamento;
- c) **Per i piloti** regolarmente iscritti e abilitati a partecipare alla gara, assicurazione manifestazione con copertura R.C. di legge;

Tutti i piloti (Italiani e Stranieri) al momento delle verifiche amministrative devono firmare “Race Organizer Liability Form” (Manleva) pena la non partecipazione alla gara.

- d) gestione imbarcazioni di soccorso: trasferimento ed assistenza sui campi di gara;
- e) Troupe TV: trasferta, vitto e alloggio + costo Troupe (dove prevista);
- f) tasse di iscrizione a calendario U.I.M. per le gare internazionali titolate (solo per manifestazioni NON gestite da Promoter);
- g) Motorhome (dove previsto);
- h) Servizi giornalistici e televisivi;
- i) Tenda 3x4 con monitor (da posizionare a lato della giuria per i rappresentanti dei Team);
- l) Contributi di funzionamento in denaro il cui ammontare verrà determinato a seguito di valutazione qualitativa dei servizi aggiuntivi offerti dal Comitato Organizzatore.

b) SERVIZI DA FORNIRSI A CURA DEL COMITATO ORGANIZZATORE

I Comitati Organizzatori, **di qualsiasi tipo e validità di gare effettuate sul territorio nazionale**, devono garantire sotto la loro responsabilità e a proprio onere, i seguenti servizi:

Viaggio mezzi federali per trasporto allestimento campi gara, per le isole (Sicilia e Sardegna) a carico dei Comitati Organizzatori.



Allegato 5

1. **Uomini e mezzi** per l'intervento di pronto soccorso ai piloti durante le prove e le gare, come da protocollo della Commissione Medica allegato e per il pubblico presente all'interno dell'area di gara.
2. **Due persone** che in collaborazione con l'incaricato FIM provvedano a scaricare dal camion federale (il venerdì pomeriggio) e caricare sul medesimo camion (la domenica al termine delle gare) le imbarcazioni Federali. **Per le manifestazioni dove è prevista la categoria Formula Junior Elite.**
3. **Medico responsabile** dell'organizzazione del pronto soccorso della manifestazione.
4. **Servizio gru/alaggi** adeguato al numero delle categorie e delle imbarcazioni presenti (minimo 2 gru).
5. **Personale di controllo** per gli accessi al parco alaggi, alla zona gru, per il parcheggio riservato a piloti/addetti e per la sorveglianza notturna del parco alaggi operativo per tutte le notti di sosta delle imbarcazioni.
6. **Segreteria generale** con personale fisso del Comitato Organizzatore (che parli lingua inglese in caso di manifestazioni internazionali), con numero telefonico di riferimento sul posto e servizio per comunicati stampa (telefono, fax, fotocopiatrice, etc.).
7. **Locali destinati a:**
 - verifiche amministrative con prese-corrente, telefono, fax, fotocopiatrice, 2 scrivanie/4 sedie;
 - direzione gara/giuria, con uno spazio separato per i radioman (1 per barca);
 - riunione piloti con sistema amplificato ed un traduttore in caso di manifestazioni internazionali;
 - controllo anti-doping.
8. **Servizio di cronometraccio** a cura della F. I. Cronometristi (e loro rimborso spese).
9. **Attacchi elettrici ed idrici** distribuiti in tutto il parco alaggi per i piloti (potenza elettrica totale disponibile pari 6 kw.) con almeno un punto di presa elettrica ogni 5 barche ed idrica ogni 10 barche.
10. **Servizi igienici gratuiti** in quantità necessaria secondo il numero dei partecipanti (minimo un servizio ogni 5 concorrenti iscritti).
11. **Area verifiche tecniche recintata**, con tenda, tavolo e 2 sedie.
12. **Barche di supporto tecnico** per interventi e recupero scafi, controllo boe e supporti tecnici del campo di gara. Devono essere minimo quattro barche operative su circuiti lunghi fino a 2000 mt.. Per circuiti più lunghi devono essere operative, in aggiunta, una barca ogni 500 mt. lineari. (UIM art. 205.08.01). Tutte le barche devono essere conformi per efficienza, personale ed attrezzatura tecniche alle normative di sicurezza FIM. (art. 20-L e 20 –M).
13. **Barche Salvamento-Piloti** come specificato dal protocollo di sicurezza sanitario approvato dalla Commissione Medica FIM (oltre al loro rimborso spese) e dalle norme di sicurezza (art. 20-H e 20-M) salvo le gare titolate di competenza FIM.



Allegato 5

14. **Sommozzatori** come specificato dal protocollo di sicurezza sanitario, approvato dalla Commissione medica FIM (e loro rimborso spese), salvo le gare titolate di competenza FIM.
15. **Servizio antincendio** e dotazione di estintori nel parco alaggi come previsto nelle normative di sicurezza (art. 20-F) e per le barche di supporto (art. 20-L).
16. **Pontili di partenza** per gli alaggi: minimo di 60 metri di lunghezza utilizzabili su ambedue i lati, anche frazionabili. Pontili di partenza secondo quanto richiesto dall'UIM.
17. **Parco alaggi** con recinzione e personale di controllo. (Normative di sicurezza art. 20-F).
18. **Area gru- alaggi** con recinzione permanente. (Normative di sicurezza art. 20- G).
19. **Palco premiazioni**.
20. **Premi ai piloti** come previsto dal Regolamento attività nazionale circuito per ogni categoria.
21. **Servizio di speakeraggio** (anche il lingua inglese in caso di manifestazioni internazionali) .
22. **Parco chiuso** recintato e dotato di barriera perimetrale anti-visiva.
23. **Parcheggio auto** riservato e custodito solo per i piloti e gli addetti ai lavori.
24. **Brochure** obbligatoria solo per le manifestazioni internazionali (anche in lingua inglese). Per le manifestazioni Nazionali e Regionali è facoltativa, ma è obbligatorio sostituirla comunque con fogli liberi riportanti orari, elenco degli iscritti e le informazioni generali della manifestazione.
25. **Pass FIM Annuali - concorrenti**, sono forniti e distribuiti dalla segreteria sportiva FIM, direttamente in loco, ai concorrenti alla loro prima gara di campionato (ogni pilota: 5 pass concorrente parco-alaggi ,1 pass mezzo-assistenza parco-alaggi, 1 pass parcheggio-auto esterno).
26. **Pass della manifestazione** per gli addetti ai lavori, devono essere forniti e distribuiti dal comitato organizzatore.
27. **Spazi, supporti logistici e personale** a disposizione per iniziative promozionali FIM.
28. **Rimborsi spese** agli Ufficiali di Gara FIM - viaggio, vitto e alloggio solo per gare non titolate
29. **Rimborsi spese** ai Commissari UIM - viaggio, vitto, alloggio per manifestazioni internazionali).
30. **Promozione della gara:** obbligo di comunicati stampa ai principali giornali regionali e nazionali.
31. **Mezzi, attrezzature e personale supplementari** eventualmente richiesti dalla FIM o UIM e dalle Autorità Locali competenti.
32. **Planimetria parco-alaggi:** il Comitato Organizzatore ha l'obbligo di predisporre preventivamente l'assegnazione delle aree del parco-alaggi alle varie categorie e coordinando l'arrivo dei concorrenti con proprio personale, fare in modo che siano rispettate le zone assegnate. Copia della planimetria deve essere consegnata agli Ufficiali incaricati agli alaggi.